

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА СЛАВЯНСКА-НА-КУБАНИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЛАВЯНСКИЙ РАЙОН

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МАУ ЦДО города
Славянска-на-Кубани

Протокол № 2 от «30» октября 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАУ ЦДО
города Славянска-на-Кубани

 Е.П. Слюсарева

«30» октября 2018 г.

Приказ от «30» октября 2018 г. № 193

ПОЛОЖЕНИЕ
о Школе молодого педагога
муниципального автономного учреждения
центра дополнительного образования города Славянска-на-Кубани
муниципального образования Славянский район

город Славянск-на-Кубани, 2018

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность структурного подразделения методической службы муниципального автономного учреждения центра дополнительного образования города Славянска-на-Кубани (далее - Центр) по развитию творческого потенциала молодых специалистов, не имеющих педагогического стажа или с педагогическим стажем работы до 3 лет.

1.2. Школа молодого педагога (далее - ШМП) создаётся по решению методического совета образовательного учреждения, действует в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе с Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ (статья 27), Уставом Центра, решением методического совета, приказами директора Центра, настоящим Положением.

2. Цель и задачи Школы молодого педагога

2.1. Целью организации Школы молодого педагога является планомерное раскрытие индивидуальных педагогических способностей начинающих педагогов, повышение их профессиональной компетентности.

2.2. Для достижения поставленной цели необходима реализация следующих задач:

- ускорение процесса профессиональной и социальной адаптации молодых специалистов в системе дополнительного образования;
- установление отношений сотрудничества и взаимодействия между молодыми специалистами и опытными педагогами;
- приобретение практических навыков, необходимых для педагогической работы по занимаемой должности;
- удовлетворение потребности молодых педагогов в непрерывном образовании и оказание им помощи в преодолении различных затруднений;

- помощь молодым педагогам во внедрении современных подходов и элементов педагогических технологий в образовательный процесс;

- организация и проведение методической работы по проблемам современного образования, проведение различного уровня методических семинаров, конференций, выставок с привлечением интеллектуального потенциала молодых педагогов.

3. Основные направления деятельности Школы молодого педагога

3.1. Основными направлениями деятельности Школы молодого педагога являются:

- формирование индивидуального профессионального стиля творческой деятельности педагогов через внедрение элементов образовательных технологий;

- адаптационная деятельность;

- организация профессиональной коммуникации;

- мотивация самообразования;

- проведение опытными педагогами методических занятий для начинающих педагогов;

- диагностика успешности работы молодого педагога.

3.2. При работе с молодыми педагогами используются различные формы работы:

- теоретические занятия;

- практические занятия;

- психологические тренинги;

- практикумы;

- консультации;

- круглые столы;

- презентация опыта;

- участие в заседаниях РМО, методических семинарах;

- курсы повышения квалификации;

- посещение открытых занятий и др.

4. Организация деятельности Школы молодого педагога

4.1. Школа молодого педагога представляет собой постоянно действующие формы повышения профессиональной компетентности педагога.

4.2. В состав ШМП входят:

- педагоги, имеющие стаж работы до 3 лет;
- педагоги, не имеющие педагогического образования;
- педагоги, не работавшие в системе дополнительного образования.

4.2. Руководство работой ШМП осуществляет заместитель директора по УВР или опытный педагог. Руководитель ШМП назначается приказом, является членом методического совета учреждения.

4.3. План заседаний ШМП составляется в сентябре на основе анкетирования молодых педагогов, выявляющего педагогические затруднения и предложения педагогов.

4.4. Периодичность занятий ШМП - 1 раз в квартал согласно плану. ШМП рассчитана на 3 года обучения.

4.5. К проведению занятий привлекаются опытные педагоги, методисты, заместитель директора по УВР.

5. Права и обязанности слушателей ШМП

5.1. Слушатели ШМП имеют право:

- посещать занятия ШМП;
- получать квалифицированную методическую и педагогическую помощь;
- вносить предложения в план работы ШМП и предложения по совершенствованию деятельности ШМП;
- получать индивидуальные консультации по интересующим вопросам.

5.2. Слушатели ШМП обязаны:

- регулярно посещать занятия ШМП;

- выполнять задания, рекомендации в полном объеме;
- исполнять поручения руководителя ШМП в рамках должностной инструкции.

6. Обязанности администрации Центра

6.1. Администрация Центра оказывает ШМП содействие, предоставляет необходимые материалы и документы, иные сведения, необходимые для осуществления деятельности.

6.2. Деятельность руководителя ШМП финансируется из фонда заработной платы учреждения.

7. Документация Школы молодого педагога

7.1. Положение о Школе молодого педагога, утвержденное директором Центра.

7.2. План работы Школы молодого педагога на учебный год.

7.3. Список слушателей Школы молодого педагога.

7.4. Протоколы заседаний Школы молодого педагога.

7.5. Отчет о работе ШМП за учебный год.