
(инициалы, фамилия руководителя и должность)
ОТ _____
(фамилия, имя, отчество

и должность работника)

Тел.: _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

о факте обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений

Сообщаю, что:

1. _____
(подробно описываются обстоятельства, при которых стало известно о случаях обращения
_____ к работнику в связи с исполнением им служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его
_____ к совершению коррупционных правонарушений, в том числе дата, место, время, другие обстоятельства и условия)
2. _____
(подробно излагаются сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен
_____ был бы совершить работник по просьбе обратившихся лиц)
3. _____
(подробно излагаются сведения о физическом (юридическом) лице, склонявшем
_____ работника к совершению коррупционного правонарушения)
4. _____
(подробно описываются способ и обстоятельства склонения работника к совершению
_____ коррупционного правонарушения (подкуп, угроза, обман и т.п.), а также информация об отказе (согласии)
_____ работника принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения)

« ____ » _____ 20__ г. _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)