

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА СЛАВЯНСКА-НА-КУБАНИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЛАВЯНСКИЙ РАЙОН**

ПРИНЯТО:

на заседании педагогического совета
МАУ ЦДО города Славянска-на-Кубани
от 31 августа 2023 г. протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАУ ЦДО
города Славянска-на-Кубани
_____ Е.П. Слюсарева
приказом № 338 от 31 августа 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о правилах приема, перевода, отчисления
и восстановления учащихся**

город Славянск-на-Кубани, 2023

I. Общие положения

1.1. Положение о правилах приема, перевода, отчисления и восстановления учащихся в муниципальное автономное учреждение центр дополнительного образования детей города Славянска-на-Кубани муниципального образования Славянский район (далее - положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 7 мая, 7 июня, 2, 23 июля, 25 ноября 2013 г., 3 февраля, 5, 27 мая, 4, 28 июня, 21 июля, 31 декабря 2014 г., 6 апреля, 2 мая, 29 июня, 13 июля, 14, 29, 30 декабря 2015 г., 2 марта, 2 июня, 3 июля, 19 декабря 2016 г., 1 мая, 29 июля, 5, 29 декабря 2017 г., 19 февраля, 7 марта, 27 июня, 3, 29 июля, 3 августа, 25 декабря 2018 г., 6 марта, 1 мая, 17 июня, 26 июля, 1 октября, 2, 27 декабря 2019 г., 6 февраля, 1, 18 марта, 24 апреля, 25 мая, 8 июня, 31 июля, 8, 30 декабря 2020 г., 17 февраля, 24 марта, 5, 20, 30 апреля, 26 мая, 11, 28 июня, 2 июля, 30 декабря 2021 г., 16 апреля, 11 июня, 14 июля, 24 сентября, 7 октября, 21 ноября, 5, 19, 28, 29 декабря 2022 г., 6, 17 февраля, 14 апреля, 13, 24 июня, 10, 24 июля, 4 августа 2023 г.); Федеральным законом от 13 июля 2020 г. № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 03.07.1998 г. № 124-ФЗ (с изменениями), Конвенцией ООН «О правах ребенка», Законом Российской Федерации «О персональных данных» от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ (с изменениями и дополнениями от 25 ноября, 27 декабря 2009 г., 28 июня, 27 июля, 29 ноября, 23 декабря 2010 г., 4 июня, 25 июля 2011 г., 5 апреля, 23 июля, 21 декабря 2013 г., 4 июня, 21 июля 2014 г., 3 июля 2016 г., 22 февраля, 1, 29 июля, 31 декабря 2017 г., 27 декабря 2019 г., 24 апреля, 8, 30 декабря 2020 г., 11 июня, 2 июля 2021 г., 14 июля 2022 г., 6 февраля 2023 г.) Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Постановлением главного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», уставом учреждения.

1.2. Настоящее положение устанавливает правила приема, отчисления и восстановления, учащихся в муниципальное автономное учреждение центр дополнительного образования детей города Славянска-на-Кубани муниципального образования Славянский район (далее – МАУ ЦДО города Славянска-на-Кубани), реализующее программы дополнительного образования детей и взрослых.

1.3. При приеме в образовательную организацию не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, происхождению, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному положению.

1.4. Настоящее положение разработано в целях обеспечения реализации прав детей и взрослых на освоение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

II. Порядок приема в МАУ ЦДО города Славянска-на-Кубани

2.1. Комплектование групп учащихся на новый учебный год производится ежегодно с 1 сентября по 15 сентября. Для обучающихся по краткосрочным программам, в том числе в формате «интенсивов», по мере формирования групп. В остальное время прием учащихся возможен только при наличии свободных мест.

2.2. Комплектование групп осуществляется в соответствии с разработанными нормативами наполняемости групп, количественный состав группы регламентируется выбранной для освоения общеобразовательной общеразвивающей программой дополнительного образования.

2.3. Формирование групп в образовательной организации осуществляется как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу, в зависимости от выбранной для освоения программы дополнительного образования.

2.3.1. Выбор формы обучения: очной и (или) очно-заочной, и формы реализации программы (дистанционная, сетевая, очная с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения и иной предусмотренной законодательством) регламентируются выбранной для освоения общеобразовательной общеразвивающей программой дополнительного образования.

2.4. Возраст обучающихся регламентируется выбранной для освоения общеобразовательной общеразвивающей программой дополнительного образования.

2.4.1. Минимальный возраст зачисления детей в образовательную организацию по видам занятий определяется в соответствии с действующими нормативами, регламентируется выбранной для освоения общеобразовательной общеразвивающей программой дополнительного образования.

2.4.2. Максимальный возраст обучающихся за счет бюджетного финансирования преимущественно до 18 лет. Возраст обучающихся по платным дополнительным образовательным программам регламентируется выбранной для освоения общеобразовательной общеразвивающей программой дополнительного образования.

2.4.3. Для обучения по дополнительным общеразвивающим программам, реализуемым в рамках системы персонифицированного финансирования с применением социальных сертификатов на получение муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» (далее – социальные сертификаты), принимаются дети от 5 лет до 18 лет. Прием на обучение в этом случае осуществляется с соблюдением требований Правил формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей, утвержденных постановлением администрации муниципального образования Славянский район от 24

июля 2023 г. № 3160 «О некоторых мерах правового регулирования вопросов, связанных с оказанием муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальными сертификатами на территории муниципального образования Славянский район» (далее – Правила формирования социальных сертификатов).

2.4.3.1. При достижении возраста 5 лет детьми, ранее зачисленными на дополнительные общеобразовательные программы без использования социального сертификата, данные об обучающемся вносятся в информационную систему «Навигатор дополнительного образования детей Субъекта РФ» (далее – информационная система) в соответствии с Правилами персонифицированного учета детей в муниципального образования Славянский район, утвержденными постановлением администрации муниципального образования Славянский район от 13 октября 2021 г. № 2619 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Славянский район от 23 декабря 2020 г. № 3021 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования города Славянска-на-Кубани в муниципальном образовании Славянский район» (далее – Правила персонифицированного учета) , а в случаях, предусмотренных Правилами формирования социальных сертификатов, обучающемуся формируется социальный сертификат, при этом данные о его получателе включаются в реестр получателей социального сертификата.

2.4.4. Действия, перечисленные в пункте 2.4.3, осуществляются при условии предоставления родителями (законными представителями) обучающегося согласия на обработку персональных данных по установленной форме в соответствии с требованиями Правил формирования социальных сертификатов и Правилами персонифицированного учета.

2.5. Образовательный процесс в МАУ ЦДО города Славянска-на-Кубани осуществляется на русском языке.

2.6. Обучение в МАУ ЦДО города Славянска-на-Кубани ведется бесплатно по программам, реализуемым в рамках получение муниципальной услуги в социальной сфере, по программе персонифицированного финансирования и на договорной основе по платным дополнительным образовательным программам.

2.7. Обучение и воспитание осуществляется с учетом соблюдения прав и свобод ребенка, направлены на сохранение и развитие своей индивидуальности, уважения его человеческого достоинства.

2.8. Прием обучающихся в образовательное учреждение осуществляется по заявлению учащихся достигшими возраста 14 лет, для несовершеннолетних детей - родителей (законных представителей).

2.8.1. При приеме учащийся или родитель (законный представитель) представляют заявление на имя директора (приложение № 1 - заявление учащихся достигшими возраста 14 лет, приложение №2 - заявление родителя (законного представителя) обучающегося), заполняют личную карточку учащегося (приложение № 3).

Заявление о приеме в учреждение принимается в форме документа на бумажном носителе и в форме электронного документа в автоматизированную информационную систему «Навигатор дополнительного образования Краснодарского края: https://xn--23-kmc.xn--80aafey1amqq.xn--d1acj3b/centrdo_slavyansk@mail.ru

2.8.2. Одновременно с заявлением о приеме в Учреждение, родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся, достигший возраста 14 лет, дают согласие на обработку персональных данных обучающегося, его родителей (законных представителей).

2.8.3. Для обучения по общеобразовательным программам, реализуемым в рамках муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг осуществляется в форме электронных документов в соответствии с Постановлением администрации муниципального образования Славянский район от 01.06. 2023 года № 1988 «Об организации оказания муниципальных услуг в сфере образования при формировании муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг на территории муниципального образования Славянский район по направлению деятельности «реализация дополнительных общеобразовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» в части реализации дополнительных общеобразовательных программ для детей»); Постановлением администрации муниципального образования Славянский район от 01.06. 2023 года № 1989 «О Порядке формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенным к полномочиям органов местного самоуправления муниципального образования Славянский район и форме и сроках формирования отчета об их исполнении».

2.8.3.1. Заявление о зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе в соответствии с социальным сертификатом, может быть направлено в электронном виде посредством заполнения экранных форм в личном кабинете заявителя в информационной системе, где указываются следующие документы:

- 1) документ, удостоверяющий личность ребенка;
- 2) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка;
- 3) свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания, или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;
- 4) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, содержащего данные о номере СНИЛС ребенка.
- 5) согласие на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Правил формирования социальных сертификатов.

2.8.4. Прием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов производится на основании заявления обучающегося, достигшего 14 лет, или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего

обучающегося, заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) и (или) индивидуальной программы реабилитации.

2.8.5. Прием обучающихся при: очно-заочной форме обучения и форме реализации программы «дистанционная» основанием для зачисления на дистанционный курс является заявка родителей (законных представителей), поданная через систему "Навигатор дополнительного образования". Указанная заявка приравнивается к письменному заявлению родителя. Данные для формирования журнала дистанционных курсов педагог ДО получает из системы "Навигатор дополнительного образования". В описании дистанционных курсов в системе "Навигатор дополнительного образования" указывается, что факт подачи заявки на курс является одновременно согласием на обработку персональных данных обучающихся.

2.9. В случае приема на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц, изданию приказа о приеме лица на обучение предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг. В договоре об оказании платных образовательных услуг указываются сведения, предусмотренные Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020г. №1441, приказом Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам» от 16 сентября 2020г. №500, Положению об организации платных дополнительных образовательных услуг МАУ ЦДО города Славянска-на-Кубани. Для обучающихся, в рамках муниципального задания, договор формируется в электронной форме в системе "Навигатор дополнительного образования".

2.9.1. При приеме на обучение учреждение, для обеспечения учета образовательной траектории обучающегося, вносит информацию об указанном зачислении на обучение в информационную систему независимо от факта использования социального сертификата для обеспечения реализации дополнительной общеразвивающей программы.

2.9.2. При отсутствии у обучающегося социального сертификата после получения заявления о зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе, реализуемой в соответствии с социальным сертификатом, Учреждение обеспечивает предоставление Муниципальному опорному центру муниципального образования Славянский район, определенному в соответствии с Правилами формирования социальных сертификатов оператором реестра получателей социального сертификата (далее – оператор реестра) сведений, необходимых для формирования обучающемуся социального сертификата при условии предоставления родителями (законными представителями) обучающегося согласия на обработку персональных данных по установленной форме в соответствии с требованиями Правил формирования социальных сертификатов.

2.9.3. В случае, если заявитель при обращении отказывается от обработки его данных и данных обучающегося посредством информационной системы, реестровая запись о получателе социального сертификата обезличивается, его персональные данные в информационную систему не заносятся.

2.10. При приеме в МАУ ЦДО города Славянска-на-Кубани администрация образовательной организации обязана ознакомить учащихся, для несовершеннолетних детей - родителей (законных представителей) со следующими документами: уставом организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающегося. Факт такого ознакомления фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего и (или) родителей (законных представителей) ребенка.

2.11. Совершеннолетними учащимися или родителями (законными представителями) обучающихся дается согласие на обработку персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (в том числе путем размещения в сети Интернет). Факт ознакомления родителей (законных представителей) с согласием на обработку их персональных данных фиксируется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.12. Учреждение обязано предоставить следующую достоверную информацию (в том числе путем размещения в сети Интернет):

наименование и место нахождения (юридический адрес учреждения); направленность реализуемых дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, формы и сроки их освоения; перечень платных образовательных услуг, оказываемых по желанию потребителя, и порядок их предоставления, тарифы и порядок их оплаты; порядок приема и требования к поступающим в объединения.

2.13. Руководство образовательной организации при приеме заявления обязано ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления полномочий законного представителя ребенка.

2.14. Образовательная организация вправе отказать в приеме в следующих случаях: возраст заявителя не соответствует пункту 2.4 настоящего положения, при отсутствии свободных мест.

2.15. Учащийся считается принятым в образовательную организацию с момента издания руководителем организации приказа о приеме лица на обучение, который издается после комплектования групп, не позднее 15 сентября. Учащиеся, вновь прибывшие в течение учебного года, зачисляются отдельными приказами.

2.15.1. При приеме в Учреждение на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, включенным в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, и реализуемым в соответствии с социальным сертификатом, с обучающимися, достигшими возраста 14 лет, либо с родителями (законными представителями) обучающихся заключается договор об образовании (договор об оказании муниципальной услуги в социальной сфере) по форме, установленной органом местного самоуправления муниципального образования Славянский район, определенным в качестве уполномоченного органа в силу требований Федерального закона от 13.07.2020 N 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном

заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – уполномоченный орган).

2.15.2. Учреждение назначает приказом директора ответственных за прием, регистрацию и обработку персональных данных лиц, подающих заявление на прием в учреждение. Такие лица обязаны предоставить в адрес уполномоченного органа идентификатор (номер) реестровой записи о получателе социального сертификата в реестре получателей социального сертификата; идентификатор (номер) социального сертификата либо сведения об отсутствии у заявителя социального сертификата; идентификатор (номер) дополнительной общеразвивающей программы; дату планируемого начала освоения обучающимся дополнительной общеразвивающей программы.

2.16. В объединения МАУ ЦДО города Славянска-на-Кубани принимаются, желающие получить дополнительное образование на основе добровольного выбора детей (семей) в соответствии с их интересами, склонностями и ценностями, возможности выбора режима и темпа освоения образовательных программ, выстраивания индивидуальных образовательных траекторий; возможности смены образовательных программ, педагогов.

2.17. Учащийся выбирает объединение по интересам и может заниматься одновременно в одном или нескольких объединениях. В течение года имеет право перейти из одного объединения в другое по его желанию.

2.18. Конкурсный отбор в объединения по каким-либо критериям запрещается, ограничения по приему могут быть выдвинуты по требованиям, указанным в дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программах.

2.19. Прием может осуществляться на любой год обучения в соответствии с условиями приема, на 2-й и последующие годы обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, при наличии свободных мест. На последующие годы обучения могут быть приняты учащиеся, получившие первоначальные навыки по профилю объединения в другом учебном заведении, кружке, клубе, студии, секции (при предоставлении соответствующих документов или при проведении тестирования и анкетирования, и других методов, указанных в дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программах).

2.20. Преимущество при приеме в образовательное учреждение при прочих равных условиях имеют лица, нуждающиеся в социальной помощи. В том числе дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, дети из многодетных семей, дети-инвалиды, если обучение в соответствии с заключением медико-социальной экспертизы им не противопоказано.

2.21. Члены семьи лица, признанного беженцем (вынужденным переселенцем), имеют право на устройство детей в МАУ ЦДО города Славянска-на-Кубани наравне с гражданами Российской Федерации. Прием граждан из семей беженцев может осуществляться на основании записи граждан в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием адреса фактического проживания без учета наличия или отсутствия регистрационных документов.

2.22. Регистрация граждан РФ по месту пребывания и по месту жительства в пределах РФ или отсутствие таковой не могут служить основанием для отказа в приеме на обучение в образовательное учреждение.

2.23. В приеме в Учреждение может быть отказано в следующих случаях:

-состояния здоровья, которое не позволяет учащемуся обучаться в выбранном объединении по заключения психолого-медико-педагогической комиссии для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;

-возрастного несоответствия избранного объединения;

- полной укомплектованности избранного объединения;

- количество поданных на прием в объединение заявлений меньше минимально установленного локальными актами Учреждения;

- установление по результатам проверки посредством информационной системы невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствия достаточного номинала сертификата персонифицированного финансирования является основанием для отказа в приеме на обучение по выбранной программе с использованием сертификата персонифицированного финансирования.

III. Порядок перевода

3.1. Перевод обучающихся по программам сроком освоения свыше одного года, полностью освоившие программу предыдущего учебного года, производится по приказу директора, без представления заявления, на основании итогов промежуточной аттестации.

3.1.1. Для обучающихся в рамках системы персонифицированного финансирования, Договор об образовании в этом случае подлежит продлению согласно правилам пункта 105 региональных Правил персонифицированного финансирования

3.2. В случае расформирования учебной группы (объединения) в течение учебного года по объективным причинам (расформирование учебной группы в виду несоответствия количества обучающихся требуемым нормативам и т.д.) обучающемуся предоставляется право перевода в другие детские объединения Учреждения по данному профилю.

3.3. В течение учебного года обучающийся, по собственному желанию, имеет право на перевод в другую группу, другое объединение Учреждения при наличии мест.

3.4. Перевод обучающегося в другую группу, другое объединение Учреждения осуществляется при наличии заявления от родителя (законного представителя) обучающегося, заявления обучающегося, достигшего возраста 14 лет, на основании которого издается приказ директора Учреждения о переводе.

3.5. Спорные вопросы, возникающие в ходе перевода обучающегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями)

обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения.

IV. Порядок отчисления

4.1. Отчисление учащегося производится в следующих случаях:

- желание учащегося или мотивированное ходатайство родителей (законных представителей);
- систематическое нарушение Устава МАУ ЦДО города Славянска-на-Кубани;
- систематическое непосещение занятий без уважительной причины;
- невыполнение родителями (законными представителями) условий договора между ними и учреждением;

4.2. Исключение обучающегося из списков учащихся МАУ ЦДО города Славянска-на-Кубани оформляется приказом по учреждению и доводится до сведения родителей (законных представителей) детей.

4.2.1. При отчислении обучающегося, использующего для обучения социальный сертификат, МАУ ЦДО города Славянска-на-Кубани в течение 1 рабочего дня направляет информацию об этом факте в адрес уполномоченного органа.

V. Сохранение места в учреждении

5.1. Место за учащимся в образовательной организации сохраняется на время его отсутствия в случаях: болезни, карантина, прохождения санаторно-курортного лечения, в иных случаях, в соответствии с законодательством Российской Федерации, по письменному заявлению родителей (законных представителей) и учащимися, достигшими 14 лет.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящие правила вводятся в действие с момента утверждения

6.2. Директор МАУ ЦДО города Славянска-на-Кубани, заместитель директора и руководители отделений несут ответственность за соблюдение настоящего Положения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Ответственность за организацию приема детей в МАУ ЦДО города Славянска-на-Кубани возлагается на руководителей отделений.

6.4. Спорные вопросы, возникающие в ходе приема, перевода, отчисления обучающегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации учреждения в порядке предусмотренном законодательством Российской Федерации установленном локальными актами учреждения.

(приложение № 1)

Директору МАУ ЦДО города Славянска-на-Кубани
Слюсаревой Е.П.

имя, отчество поступающего (в родительном падеже)

заявление

Прошу принять меня

Ф.И.О., число, месяц, год рождения

проживающего по адресу: _____

_____ в объединение

МАУ ЦДО города Славянска-на-Кубани отделение _____

По дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе _____

(наименование)

Ознакомлен с формой финансирования данной программы: _____

(Выбрать из перечня и указать: реализуемым в рамках муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг; по договорам на платные дополнительные образовательные услуги(программы))

С уставом МАУ ЦДО города Славянска-на-Кубани, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательной программой учреждения, правилами приема обучающихся и иными локальными нормативными актами учреждения по организации образовательной деятельности, с дополнительной образовательной общеразвивающей программой ознакомлены. Адрес сайта slavcdo.ru

Согласен(а) на обработку персональных моих данных в соответствии со статьями 86, 88, 89 Трудового кодекса РФ, Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Согласен(а) на размещение фото и видеоматериалов или другой личной информации ребенка в сети интернет, в том числе на сайте МАУ ЦДО города Славянска – на – Кубани в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и со статьей 152.1 Гражданского кодекса РФ.

(дата)

(подпись)
(Поступающий)

(приложение № 2)

Директору МАУ ЦДО города Славянска-на-Кубани
Слюсаревой Е.П.

фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) в
родительном падеже

заявление

Прошу принять моего ребенка _____
Ф.И.О., число, месяц, год рождения

проживающего по адресу: _____

_____ в объединение
МАУ ЦДО города Славянска-на-Кубани отделение _____

По дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе _____

(наименование)

Ознакомлен с формой финансирования данной программы: _____

(Выбрать из перечня и указать: реализуемым в рамках муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг ;по договорам на платные дополнительные образовательные услуги(программы))

С уставом МАУ ЦДО города Славянска-на-Кубани, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательной программой учреждения, правилами приема обучающихся и иными локальными нормативными актами учреждения по организации образовательной деятельности, с дополнительной образовательной общеразвивающей программой(ими) ознакомлены. Адрес сайта slavcdо.ru

Согласен(а) на обработку персональных данных моих и моего ребенка в соответствии со статьями 86, 88, 89 Трудового кодекса РФ, Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Согласен(а) на размещение фото и видеоматериалов или другой личной информации ребенка в сети интернет, в том числе на сайте МАУ ЦДО города Славянска – на – Кубани в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и со статьей 152.1 Гражданского кодекса РФ.

(дата)

(подпись)
(Родители (законные представители))

(приложение № 3)



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА СЛАВЯНСКА-НА-КУБАНИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЛАВЯНСКИЙ РАЙОН**

ЛИЧНАЯ КАРТОЧКА УЧАЩЕГОСЯ

Фамилия _____ Имя _____

Отчество (*при наличии*) _____ Дата рождения _____

Адрес регистрации обучающегося _____
(город, улица, номер дома, квартиры)

Телефон: _____, электронная почта: _____

Адрес фактический _____
(заполнять при расхождении с адресом по прописке)

Данные о месте обучения _____
(заполнять при наличии) (наименование образовательного учреждения №, группа, класс, литер)

Данные о классном руководителе _____
(заполнять при наличии) (Ф.И.О. контактный телефон)

СНИЛС _____

Данные о родителях (законных представителях):

Мать _____
(Ф.И.О., дата рождения полностью)

Место работы, должность* _____

Телефон: _____, электронная почта: _____

Отец _____
(Ф.И.О., дата рождения полностью)

Место работы, должность* _____

Телефон: _____, электронная почта: _____

Социальный паспорт семьи:

- многодетная

- малообеспеченная

- родители инвалиды
неполная семья:

- без матери

- без отца

- вынужденные переселенцы
Количественный состав семьи _____ человек.

Социальный паспорт учащегося:

- дети-сироты, оставшиеся без попечения родителей

- дети из числа замещающих, приемных семей

- дети с ограниченными возможностями здоровья

из них: дети-инвалиды

- состоящие на профилактических учетах

-находящиеся в иных трудных жизненных ситуациях

*- выделены сведения не обязательные к заполнению